

## Merkblatt Übergaben Praxis - Schule

Die folgenden Punkte helfen dir, die Übergabe von Klient\*innen (von Praxis an Schule und umgekehrt) effizienter und reibungsloser zu gestalten.

### 1. Frühzeitige Information

Informiere die übernehmende Kollegin oder den übernehmenden Kollegen frühzeitig, nach Möglichkeit **mindestens 3 Monate vor dem gewünschten Therapiebeginn**, über den Wechsel. Eine kurze telefonische Kontaktaufnahme oder eine kurze schriftliche Information genügt.

### 2. Keine Therapieplätze versprechen

Sprich mit der übernehmenden Logopädin oder dem übernehmenden Logopäden das Vorgehen und die Kapazitäten ab. Gib den Eltern/ Erziehungsberechtigten keine Garantie für einen Therapieplatz, wenn unklar ist, wann die übernehmende Logopädin oder der übernehmende Logopäde die Klientin oder den Klienten übernehmen kann.

### 3. Übergabebericht

Achte darauf, dass die übernehmende Logopädin/ der übernehmende Logopäde **spätestens zu Therapiebeginn** deinen Übergabebericht erhält.

### 4. Frühzeitige Informationen über (Ein-)Schulungsmöglichkeiten

Wenn infolge Entwicklungsauffälligkeiten oder -defiziten eine Regelschullaufbahn gefährdet ist, liegt es in der **Verantwortung der behandelnden Logopädin oder des behandelnden Logopäden**, frühzeitig entsprechende Gespräche zu führen, Informationen über die verschiedenen (Ein-)Schulungsmöglichkeiten abzugeben und die nötigen Abklärungen in die Wege zu leiten. Erläutere den Eltern/ Erziehungsberechtigten also frühzeitig die Möglichkeiten einer (Ein-)Schulung in einer besonderen Volksschule, wie bspw. einer Sprachheilschule oder Sprachheilschulstufe.

### 5. Meldung abgeklärter Klient\*innen

Melde der Schullogopädin oder dem Schullogopäden Klient\*innen, die logopädisch abgeklärt, aber nicht zur Therapie aufgenommen wurden (Bspw. aufgrund baldigen Kindergarteneintritts/ fehlenden Kapazitäten/ Wartelisten).

Um eine gute Zusammenarbeit zu gewährleisten, empfiehlt **Logopädie Bern** einen regelmässigen Austausch in Form eines regionalen Treffens (beispielsweise 1x jährlich) zwischen Praxis und Schullogopädie.

Achte darauf, dass deine Kontaktangaben auf der Website der Praxis oder der Schule (Mailadresse/ Telefonnummer) leicht auffindbar und aktualisiert sind, damit deine Kolleginnen und Kollegen dich erreichen können.

Überarbeitete Version, Ressort Freipraktizierende 0-20 und Ressort Schule, September 2024